**Инструкция по составлению портфолио**

**по квалификации 10.00800.03. Главный архитектор проекта**

 **(специалист по организации**  **архитектурно-строительного проектирования)**

1. **уровень квалификации)**
2. Портфолио представляет собой альбом (в одном экземпляре), выполненный в формате А4 на бумажном носителе, а также в электронном формате (формат .pdf). Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов, но не должен быть более 90 мгб.
3. В портфолио включаются объекты (проекты и постройки), выполненные соискателем за время профессиональной деятельности (за исключением студенческих проектов), в которых соискатель принимал авторское участие в форме: «при участии», автор проекта (части проекта), руководитель авторского коллектива.
4. Состав альбома:

- титульный лист (см образец);

- перечень запроектированных и построенных объектов с указанием степени авторского участия соискателя в проектировании объекта и состояния объекта на период представления портфолио: «построен, строится, рабочая документация, стадия проекта, инициативный концептуальный (эскизный) проект или конкурсный проект;
- рисунки, чертежи, другие графические материалы и фотографии построенных объектов, указанных в пункте 2, скомпонованные в хронологическом порядке и снабженные надписями с указанием дат проектирования и строительства (если велось), а также основных показателей (общая площадь объекта, количество этажей, квартир, мест).

1. К портфолио прилагается:

- автобиографическая справка соискателя, содержащая обзор его профессиональной деятельности в сфере архитектурно - строительного проектирования, и/или работ по реставрации объекта культурного наследия, а также работ, связанных со строительством архитектурных объектов;

- подборка материалов, подтверждающих авторское участие соискателя, которые могут быть представлены в виде: копии приказа предприятия о назначении автора (авторского коллектива), копии листа положительного заключение экспертизы с составом авторов, копия листа печатного издания с упоминанием авторов, справки региональной организации Союза архитекторов России о творческой деятельности, копии дипломов и свидетельств об участии в профессиональных конкурсах. При наличии нескольких документов, подтверждающих авторство, соискатель прилагает один из перечисленных документов по собственному выбору. Наличие документов об авторстве концептуальных проектов, выполненных в инициативном порядке, не требуются.

1. Материалы, включенные в портфолио, должны раскрывать архитектурно-градостроительные решения построенного или строящегося объекта:

- генпланы,

- планы,

- разрезы,

- фасады,

- аксонометрии и/или перспективы,

- фото с натуры (при наличии), и иные материалы раскрывающие архитектурное решение.

1. Портфолио в электронном виде (формат pdf) отправляется на адрес экзаменационной площадки - e-mail: souz-proekt-63@mail.ru для проверки комплектности.
2. После устранения замечаний (при их наличии) подготовленные соискателем документы и материалы подшиваются в папку- скоросшиватель и предоставляются на экзаменационную площадку соискателем при сдаче экзамена.

Важно: В ходе доклада при защите портфолио соискатель должен дать описание и характеристику архитектурного решения каждого представленного объекта, в том числе:

- описание и характеристику объемно-пространственного решения;

- описание и характеристику планировочного решения;
- описание и характеристику функционального решения;
- описание и характеристику решений фасадов и интерьеров.

…………………………………………………

(ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО)

Квалификация 10.00800.03. Главный архитектор проекта

(специалист по организации архитектурно-строительного проектирования)

(7 уровень квалификации)

Портфолио

к практическому этапу профессионального экзамена

составлено ……………………………………. /………………………………./

 Подпись Фамилия инициалы

Копии представленные

 в портфолио верны …………………………. ……………………………………. /………………………………./

 должность Подпись Фамилия инициалы

 печать (при наличии)

 Дата создания …………………

 Число, месяц, год